

Privacy Policy

Pooh! Administratieve Dienstverlening hecht veel waarde aan de bescherming van uw persoonsgegevens en in onderstaande Privacy Policy wil ik u duidelijke informatie geven over hoe ik daarmee omga.

Ik doe er alles aan om uw privacy te waarborgen en ga daarom zorgvuldig om met uw persoonsgegevens. Ik houd mij in alle gevallen aan de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Dit brengt met zich mee dat ik:

- Uw persoonsgegevens verwerk in overeenstemming met het doel waarvoor ze mij zijn gegeven, de doelen en persoonsgegevens zijn beschreven in de Privacy Policy;
- Vraag om uw uitdrukkelijke toestemming als wij deze nodig hebben voor de verwerking van uw persoonsgegevens;
- Passende technische en organisatorische maatregelen heb genomen zodat de beveiliging van uw persoonsgegevens gewaarborgd is;
- Geen persoonsgegevens doorgeef aan andere partijen, tenzij dit nodig is voor uitvoering van de doelen waarvoor ze zijn verstrekt;
- Op de hoogte ben van uw rechten inzake uw persoonsgegevens en u hierop zal wijzen en deze zal respecteren.
- En dat de verwerking van uw persoonsgegevens beperkt is tot alleen de gegevens die minimaal nodig zijn voor de doelen waarvoor ze worden verwerkt;

Pooh! Administratieve Dienstverlening is verantwoordelijk voor de verwerking van uw persoonsgegevens. Indien u na het doornemen van ons Privacy policy, of in algemene zin, vragen heeft of contact met mij wilt dan kan dat via de contactgegevens onderaan dit document.

VERWERKING VAN PERSOONSGEGEVENS VAN KLANTEN OF LEVERANCIERS

Persoonsgegevens van u worden door Pooh! Administratieve Dienstverlening verwerkt ten behoeve van de volgende doelstelling(en):

- Administratieve doeleinden;
- Communicatie over de opdracht;
- Communicatie over uitnodigingen;
- Het uitvoeren of het uitvoeren van een opdracht.

Grondslag voor deze persoonsgegevens is:

- De overeengekomen opdracht;

Voor de eerder genoemde doelstelling(en) kan Pooh! Administratieve Dienstverlening de volgende persoonsgegevens van u vragen:

- Voornaam;
- Tussenvoegsel;
- Achternaam;
- (Zakelijk) Telefoonnummer;
- (Zakelijk) E-mailadres;
- Geslacht;
- BSN.

Uw persoonsgegevens worden door mij opgeslagen ten behoeve van bovengenoemde verwerking(en) gedurende de looptijd dat ik met u een overeenkomst heb en de 7 jaar daarna (wettelijke bepaald).

VERSTREKKING AAN DERDEN

De gegevens die u aan mij geeft kan ik aan derde partijen verstrekken als dit nodig is om mijn werk goed te kunnen uitvoeren.

Ik geef nooit persoonsgegevens door aan derde partijen waarmee ik geen verwerkersovereenkomst hebben afgesloten. Met deze partijen (verwerkers) maak ik natuurlijk de nodige afspraken om de beveiliging van uw persoonsgegevens te waarborgen. Verder zal ik de door uw verstrekte gegevens niet aan andere partijen verstrekken, tenzij dit wettelijk verplicht en toegestaan is.

Ook kan ik persoonsgegevens delen met derden als u ons hier schriftelijk toestemming voor geeft.

BINNEN DE EU

Ik verstrek geen persoonsgegevens aan partijen welke gevestigd zijn buiten de Europese Unie (EU).

BEWAARTERMIJN

Pooh! Administratieve Dienstverlening bewaart persoonsgegevens niet langer dan nodig is voor het doel waarvoor ze zijn verstrekt of zolang dat wettelijk vereist is.

BEVEILIGING

Ik heb passende technische en organisatorische maatregelen genomen om uw persoonsgegevens te beschermen, zoals;

- Alle personen die namens Pooh! Administratieve Dienstverlening van uw gegevens kennis kunnen nemen, zijn gehouden aan geheimhouding daarvan.
- Ik hanter een gebruikersnaam en wachtwoordbeleid op alle systemen;
- Ik maak back-ups van de persoonsgegevens om deze te kunnen herstellen bij storingen of incidenten;
- Ik test en evalueer regelmatig onze maatregelen;

RECHTEN OMTRENT UW GEGEVENS

U heeft altijd het recht op inzage, rectificatie of verwijdering van uw persoonsgegeven die ik van u ontvangen heb. Ook kunt u bezwaar maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens of een deel hiervan.

U heeft ook het recht om de door u verstrekte gegevens door mij te laten overdragen aan uzelf of in opdracht van u direct aan een andere partij. Ik kan u echter wel vragen om u te legitimeren voordat ik gehoor geef aan voornoemde verzoeken.

Wanneer u mij toestemming heeft gegeven uw persoonsgegevens te gebruiken, dan heeft u altijd het recht deze toestemming in te trekken.

KLACHTEN

Mocht u een klacht hebben over de verwerking van uw persoonsgegevens dan vraag ik u hierover direct contact met mij op te nemen. komt u er met mij niet dan vind ik dat natuurlijk erg vervelend, maar u heeft altijd het recht een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens, dit is de toezichthoudende autoriteit op het gebied van privacybescherming.

VRAGEN

Mocht u naar aanleiding van deze Privacy Policy nog vragen of opmerkingen hebben dan kunt u mij bereiken via onderstaand adres:

Pooh! Administratieve Dienstverlening
Crocusstraat 3
6666 AS Heteren
06 – 462 426 56